

令和5年度 愛知労働局職業安定部訓練課 標準文書保存期間基準（保存期間表）

事 項		業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当 事項・業務の区分	保存期間終了時の 措置
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	訓練	求職者支援訓練関係	求職者支援訓練関係書類	訓練課	求職者支援制度	求職者支援訓練関係書類	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	訓練	認定職業訓練実施奨励金関係	認定職業訓練実施奨励金関係書類	訓練課	求職者支援制度	認定職業訓練実施奨励金関係書類	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	訓練	外国人技能実習関係	外国人技能実習	訓練課	訓練関係	外国人技能実習	5年	－	廃棄
24	契約に関する事項	訓練	訓練受講者等に対するジョブ・カード作成支援推進事業関係	訓練受講者等に対するジョブ・カード作成支援推進事業	訓練課	訓練関係	訓練受講者等に対するジョブ・カード作成支援推進事業	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	訓練	公共職業訓練関係	公的訓練	訓練課	訓練関係	公的訓練	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	訓練	推進事業・各種事業関係	推進事業・各種事業	訓練課	訓練関係	推進事業・各種事業	5年	－	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	訓練	地域訓練協議会関係	地域訓練協議会関係書類	訓練課	訓練関係	地域職業能力開発促進訓練協議会関係書類	5年	－	廃棄
	訓練に関する事項	訓練業務報告	各種報告関係	調査・報告	訓練課	訓練関係	調査・報告	5年	－	廃棄