

<求人事業主の皆様へ>

～求人内容と実際の採用条件が異なるとの申し出が
多数寄せられおり、大きな問題となっています～

<「求人票に記載した条件の順守をお願いします。」>

昨今、ハローワークの求人内容と実際の採用条件が異なるとの申し出が多数寄せられており、大きな問題となっております。

つきましては、応募者等から求人条件の相違の申し出があった際には、

- ① 労働者(応募者)保護のため
- ② 応募者等と事業所とのトラブル拡大を防ぐため
- ③ ハローワーク求人に対する信頼を維持するため

求人を一旦保留とし、事実の確認をさせていただくことといたしますのでご了承ください。

併せて、求人内容の確認について、ハローワークより連絡のあった場合は、ご協力をください
ますようお願い申し上げます。

なお、事実の確認により、申出内容とは異なり適正な求人内容であることが確認された場合、及び求人内容の訂正等を実施したことにより適正な求人となったと認められた場合は、即時、保留を解除いたします。

今後とも、労働条件の適正な記載にご理解とご協力をくださいますよう、よろしくお願いいたします。

また、紹介状裏面「採否通知結果」の様式が変更されましたので、ご承知願います。

(裏面をご参照ください。)

愛知労働局
春日井公共職業安定所
(2015.12.07)

★ 紹介状裏面「採否通知結果」の様式が変更されました。 ★

＜平成27年12月1日交付分から＞

＜新様式＞

●「求人票の労働条件
と採用条件との相違」
項目が追加されました。

●応募者等の方にも
ご案内済みです
ので、必ず、正確
な記載をしていた
だきますようお願い
いたします。


選考結果通知 (紹介日: _____) _____年 月 日

紹介担当者 (TEL: _____) _____

(FAX: _____) 記入者名 _____ 連絡先 _____

(求人番号: _____) _____

(紹介期限: _____) _____



さきに紹介を受けた次の方(求職番号 _____)の選考結果を通知します。
また、この求人については、次の取扱いを希望します。

引き続き紹介をして欲しい(人) _____

求人を取り消して欲しい

※注 既に有効期限切れ等で無効となっている場合は、再度の申込みが必要です。

※記入に当たっては、裏面の紹介状で応募者氏名を確認いただいた上で以下の記入をお願いします。

採用した

職 種 _____ (通勤・住込) _____

雇用(予定)日 _____年 月 日

賃金見込み (月額・時間額) _____円程度

求人票の労働条件と採用条件との相違 (なし・あり) _____ (具体的な変更点・変更理由)

採用しなかった

該当する事項に○を付してください。

●選考の結果当方で採用しなかった

1 業務内容があわない

2 技能・経験・知識の不足

3 賃金がおりあわない

4 始業、就業、残業時間があわない

5 その他

6 選考時に本人が断った

7 採用しようとしたが本人が断った

8 本人から応募辞退の連絡があった

9 本人から連絡がない。または本人と連絡がつかない

採用または採用しなかった理由について、できるだけ詳しい理由を教えてください。

＜トラブルを未然に防ぐためにも＞

- 1 労働条件通知書は必ず手交願います。
- 2 求人条件について誤りがないよう、再度、ご確認願います。