

リクエスト紹介のご案内

求人申し込み後、思うように応募者が来ないとき、職業経験・資格等（個人情報（氏名・住所・連絡先等）を除く）の公開希望のある当所での求職者の中で、公開中求人の条件（職種等）に合う求職者情報を一覧表形式でご覧になっていただき、以下の要件により求人票を該当する求職者の方へ送付させていただきます。

1 対象求人（事業所）について

次のいずれにも該当する求人（事業所）とさせていただきます。

- ① 就業場所が当所管轄（一宮市、稲沢市（平和町を除く））内及び、当所管轄から通勤時間が概ね30分程度であること。
- ② 新規申込み及び更新された求人については、求人公開後概ね2週間を経過していること。
- ③ リクエスト送付後、求人公開期限日まで概ね10日以上ある有効求人であること。
- ④ 該当する各種保険に加入していて、求人票の内容が各法令を順守していること。
- ⑤ リクエスト紹介の求職者の応募に関して書類選考のみでなく、面接選考していただけること。

2 リクエストの取扱い等

① リクエスト件数について

- ◆ 一事業所1回につき3件（求人票3枚）まで。
- ◆ 1件（求人票1枚）につき5名まで。

② リクエストの受付間隔について

同一（内容）求人（更新求人含む）にかかる2回目以降のリクエストは、概ね1ヶ月程度期間を空けてください。

③ リクエスト対象就職者からの回答期日は、求人票発送日の翌日から概ね10日以内としております。その期間内は対象求人の取消・保留をされないようお願いします。

回答期日を過ぎてもハローワークから連絡がない場合は、本人辞退とご理解ください。

④ 求人票掲示サービスについて

リクエストの相談過程の中で求人条件に合う求職者がおらず、求人票を送付しない場合、希望にて3～7日間、一事業所1枚に限り求人票を当庁舎1階玄関ホールにて掲示できます。求人票の有効期限内に1回の掲示となります。※詳細は窓口にてご確認ください。

3 その他

① 求職者情報については「求職情報一覧表」での公開となりますが、個人情報保護のため窓口での閲覧とさせていただきます。

② リクエストを希望される場合は大変ご面倒ですが当該求人票をご持参の上、当所管轄内事業所の方は2階求人・企画部門へ、管轄外事業所の方は1階総合受付へお申し出ください。

ハローワーク一宮（一宮公共職業安定所） 電話（0586）45-2048
求人・企画部門31#（管轄内事業所担当）職業相談部門41#（管轄外事業所担当）