

～ハローワーク豊橋をご利用中の事業主の皆さまへ～

事業所 PR 動画を登録できるようになりました！

◆ハローワークインターネットサービスで、これまでも事業所情報に画像を登録することができましたが、令和8年3月以降、更にその画像情報に動画 URL を添付できるようになりました。

動画で求職者の方に事業所をより魅力的に PR できます！

※ハローワークインターネットサービス上での視聴になります。



《動画情報登録方法》

① 求人者マイページでサムネイル用画像の登録をしてください。

※既に登録してある画像に動画を添付することもできます。その場合は次の手順②からお願いします。

ハローワークインターネットサービス <https://www.hellowork.mhlw.go.jp/> にアクセス

⇒ 求人者マイページにログイン ⇒ グローバルメニューの「事業所情報設定」をクリック

⇒ 「画像情報」タブをクリック ⇒ 「画像を追加」ボタンをクリック

⇒ 確認しチェックボックスにチェック ⇒ 「参照」をクリックし、対象の画像を選択（「開く」で添付） ⇒ タイトル名等を入力 ⇒ 「公開する」を選択 ⇒ 「完了」をクリック

The screenshot shows the 'Business Information Setting' page on the Hellowork Internet Service. The page has a top navigation bar with 'Home (Person/Company Management)', 'Job Search', and 'Message'. Below this is a breadcrumb trail: 'Home > Business Information Setting'. The main content area is divided into several tabs: 'Company Basic Information', 'Business Basic Information', 'Business Detailed Information', 'Business Employment Location Information', and 'Business PR Information'. The 'Business PR Information' tab is selected. On the right side of the page, there are two callouts: ① 'Business Information Setting' pointing to the top navigation bar, and ② 'Image Information' pointing to the 'Image Information' tab. The main content area shows a form for adding a new image. There are two checkboxes for 'Image Information Copyright': 'Image Information Copyright is the person's own' (checked) and 'Image Information Copyright is for a third party, and I have obtained consent from the person to be published' (unchecked). Below these are two input fields for 'Image Title' and 'Image Description' (maximum 30 characters). There are also radio buttons for 'Image Information Publication': 'Publish' (selected) and 'Do not publish'. At the bottom of the form, there are buttons for 'Add Image', 'Delete Image', 'Save Temporarily', 'Return to Previous', and 'Complete'. There are also callouts ③ through ⑨ pointing to various parts of the page: ③ 'Page bottom "Business Information" edit' pointing to the 'Edit Business Information' link at the bottom right; ④ 'Click "Add Image"' pointing to the 'Add Image' button; ⑤ 'Check confirmation' pointing to the 'Add Image' button; ⑥ 'Click "Reference" and attach the corresponding image' pointing to the 'Reference' button; ⑦ 'Enter title name etc.' pointing to the 'Image Title' input field; ⑧ 'Select "Publish"' pointing to the 'Publish' radio button; ⑨ 'Click "Complete"' pointing to the 'Complete' button.

① 事業所情報設定

② 画像情報

③ ページ下部「事業所情報を編集」をクリック

④ 「画像を追加」をクリック

⑤ 確認しチェック

⑥ 「参照」をクリックし、該当の画像を添付

⑦ タイトル名等入力

⑧ 「公開する」を選択

⑨ 「完了」をクリック

② ハローワークへ動画 URL をメールで送付してください。

※動画は求人者マイページからは登録できません。

HW 担当が動画内容をチェックした上、①の画像情報に動画を添付します。

※動画の内容については、プライバシー等への配慮をお願いします。

※動画内容についてご相談させていただく場合があります。

●下の枠内の要領でメール送信していただくようお願いします。

【タイトル】

動画情報登録依頼

【本文】

① 事業所名

② 事業所番号（2304ー ー ）

③ 事業所電話番号 （ ） ー

④ 担当者

⑤ 画像No.

⑥ 画像 URL :

送信先アドレス：23040_kyuujin@mhlw.go.jp （ハローワーク豊橋・求人部門）

③ HW にて添付処理の後、HW インターネットサービスにて確認ができます。

ハローワークインターネットサービス <https://www.hellowork.mhlw.go.jp/> にアクセス

求人者マイページにログイン ⇒ グローバルメニューの「事業所情報設定」をクリック

⇒ 「画像情報」タブをクリック



ハローワーク豊橋 求人部門

TEL 0532-52-7194