

令和9年3月新規学校卒業生対象求人説明会 重要事項

今年度の変更点

- ①一人一社制についての制度変更
- ②ハローワークインターネットサービスのリニューアルに伴う操作方法の変更
- ③求人票入力項目の追加

①一人一社制についての制度変更

これまで、10月31日までは一人一社しか応募できないことになっていました。令和9年3月卒業生は、指定校求人以外で、かつ学生本人が応募する求人がどちらも複数応募を認めていた場合に限り、一人二社まで同時に応募することができるようになります。

参考:「2027年3月新規中学校・高等学校等卒業生の就職に係る推薦及び選考開始期日等についての申し合わせ」より一部抜粋

指定校求人への応募・推薦は、10月31日までは「一人一社」、11月1日以降は「一人二社」まで応募・推薦を可能とする。指定校以外の公開求人、複数応募可の求人、9月16日の選考開始日から一人二社まで応募・推薦を可能とする。

②ハローワークインターネットサービスのリニューアルに伴う操作方法の変更

リニューアルにより、自社の過去の求人を検索できるようになりました。昨年度以前の高卒または大卒求人がある場合、求人者マイページにログイン後、直近の高卒求人の転用をすることでスムーズな更新作業を行うことができます。

求人検索をクリック

高卒にチェック

検索をクリック

この求人情報を転用して登録をクリック

求人内容を入力

この求人情報は、現在有効中です。有効期間中に同じ求人番号で登録された求人がある場合、この求人情報は自動的に更新されます。

※「一時保存」するとは、一時保存を行ったところから求人登録画面に戻り、登録内容を確認しながら入力作業を進めることができます。

※「転用」は、表示されている項目は、必ず入力してください。

※「転用」は、表示されている項目は、可能な範囲で入力してください。

詳しい入力方法は、「募集要項・求人情報の入力方法」をご覧ください。

③求人票入力項目の追加

求人票のレイアウト変更に伴い、以下の項目が追加されました。「5 補足事項・特記事項」に既に記載がある場合は削除し、記載内容の重複や矛盾の無いようにしてください。

【追加項目】

・マイカー通勤の特記事項 ・転勤範囲 ・試用期間 ・新卒入社日

今年度の求人票返却スケジュール

窓口返却を希望する場合、求人票の「ハローワークへの連絡事項」欄に「窓口返却希望」と入力してください。

申し込み日	郵便発送日	窓口返却日
6月1日～16日	※7/1のみ 日付指定郵便で到着	7月1日(水)
6月17日～23日	7月1日(水) 発送	7月1日(水)
6月24日～30日	7月6日(月) 発送見込み	7月3日(金)
7月1日以降	申し込みから1週間程度	
7月7日以降	確認後速やかに返却	

求人申し込み期限を過ぎた場合、最短での返却は一切対応できません
※上記日程は提出された求人に不備がない前提のものです。
連絡がつかない等、不備の解消に時間がかかる場合はこの限りではありません。

求人票返却方法

〈原則〉

原則、「2 事業所情報」に記載された事業所所在地宛てに郵送返却します。



事業所情報確認

一時保存

※「一時保存」すると、一時保存を行ったところから求人仮登録を再開することができます。ただし、登録内容が異なる求人区分を変更した場合(一般→高卒等)、変更前の求人区分に関連する項目は、保存されません。登録されている事業所の情報を表示しています。内容をご確認ください。

事業所番号	事業所番号	雇用保険適用事業所番号(非該当の場合)
法人番号		
事業所名	事業所名	
代表者	役職	代表者名
所在地	この住所に返却します。	

一時保存

前へ戻る

次へ進む

〈他の返却方法を希望する場合〉

窓口での返却や、別住所での郵送返却を希望する場合は、「7 選考方法・応募前職場見学」の「ハローワークへの連絡事項」に、希望の返却方法を書いてください。



選考方法・応募前職場見学登録

ハローワークへの連絡事項

全角600文字以内
出力標準に合わせて縦20行、横30文字で編集します。

窓口返却希望

求人票は下記住所へ郵送してください。

〒000-0000

愛知県岡崎市〇〇〇〇〇〇

求人仮登録するにあたり、ハローワークへ連絡したい事項がある場合に入力してください(求人票には表示されません)

一時保存

前へ戻る

次へ進む