

求人票(転用時)の確認ポイント 1/2

受付年月日が令和2年1月以降の高卒求人を転用する場合はこちらを参考にしてください。

求人番号

受付年月日 令和7年〇月〇日

【公開希望】 1→全国公開可 4→全国公開不可
各高等学校進路指導教諭に対して、高卒就職情報WEB提供サービスで求人情報を公開することを希望する場合には「1」を、希望しない場合には「4」を選択してください。求人票転用時にに変更があれば朱書き訂正してください。

求人票 (高卒)

1 会社の情報

※インターネットによる全国の高校への公開 不可
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。(1/2)

事業所名カブシキガイシャ ハローコウギョウ
株式会社 ハロー工業

所在地〒489-0871
愛知県瀬戸市東長根86
名鉄瀬戸線 新瀬戸駅 から 徒歩15分

代表者名代表取締役 愛知 太郎

法人番号1234567899999ホームページhttp://www.hello-kougyou.co.jp

従業員数企業全体 510人
就業場所 302人
(うち女性) 108人
(うちパート) 27人

設立昭和29年
資本金1億2000万円

事業内容医療用機械部品の開発、設計及び製造

会社の特長医療用機械部品の開発から製造販売まで一貫して行っています。お客様との信頼関係の構築を心がけ、これからも全社員で新しい可能性を追究していきます。

2 仕事の情報

雇用形態正社員
就業形態派遣・請負ではない
職種機械工

求人人数通勤 0人
住込 0人
不問 4人

仕事の内容入社後1年間は、各種生産工程に配置し、旋盤、ボール盤等の各種工作機械を使い、医療用機械部品の切削加工作業に従事します。
1年後、本人の適性に応じて
変更範囲:原則なし
令和6年4月1日以降
職業安定法施行規則の改正
該当箇所

雇用期間の定めなし
契約更新の可能性

就業場所事業所所在地と同じ
〒489-0871
愛知県瀬戸市東長根86
名鉄瀬戸線 新瀬戸駅 から 徒歩15分

マイカー通勤可
試用期間あり 労働条件 同条件
受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)

転勤の可能性あり

3 労働条件等

福利厚生等雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他
厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
退職金共済 未加入
退職金制度 あり (勤続 3年以上)
定年制 あり (一律 60歳)
再雇用制度 あり (上限 65歳まで)
勤務延長 なし

入居可能
住宅
労働組合 あり
育児休業取得実績 あり
介護休業取得実績 あり

通学不可

賃金締切日 月末
賃金支払日 翌月 25日
賃金形態等 月給
看護休暇取得実績 あり
就業規則フルタイム あり
パートタイム あり

賃金等(現金)基本給(a) 175,000 円
固定残業代(c) あり 15,000 円
月額(a+b+c) 195,000 円
※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。
月平均労働日数 20.1 日

賞与(新卒者の前年度実績)
年2回 万円 ~ 万円 又は 2.10 ヶ月分
(一般労働者の前年度実績)
年2回 万円 ~ 万円 又は 3.00 ヶ月分

時間外 あり
月平均 10 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休日等休日 土日祝
入社時の有給休暇日数 0日
6ヶ月経過後の有給休暇日数 10日
週休二日制 毎週
年間休日数 124日
休憩時間 60分
GW・夏季休暇・年末年始

受付
7.0.0
公共職業安定所

求人票(転用時)の確認ポイント 2/2

求人番号

受付年月日 令和7年〇月〇日

事業所番号

求人票 (高卒)

事業所名

株式会社 ハロー工業

4 選考・応募前職場見学

※応募前職場見学では選考はできません。

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。(2/2)

受付期間

～ 9月5日以降随時

選考日

9月16日以降随時

複数応募

可 7
(令和6年11月1日以降)

選考結果

面接選考結果通知
面接後 7日以内

既卒の応募

既卒応募 可
(卒業後概ね 3年以内)

入社日

(既卒者等の入社日)
随時

赴任旅費

(赴任旅費)
あり

応募前職場見学

可

随時

選考場所

〒489-0871
愛知県瀬戸市東長根86

名鉄瀬戸線 新瀬戸駅 から 徒歩15分

面接 適性検査 その他

学科試験 一般常識 国語 数学 英語
社会 理科 作文 その他

(選考旅費) あり・なし

担当者

課係名
役職名 総務部 人事課

氏名 セト ハナコ
瀬戸 花子

電話番号 0561-82-5123 内線

FAX

Eメール

協定で定められている
日程となっていますか？

試用期間がある場合は、期間や労働条件(条件が変わらない場合は「同条件」と記入、条件が変わる場合はその内容)を
補足事項欄に記入(入力)してください。
新規学卒者の入社日について、4月1日が一般的ですが、異なる場合は、「補足事項」欄に記入してください。

5 補足事項・特記事項

補足事項

*入社日：令和7年4月1日
*試用期間3ヶ月(同条件)
「推薦依頼総数4校8人(貴校 人)」

変更ありませんか？

か
求
か
人
の
条
件
特
記
に
事

*宿舍は通勤1時間以上かかる方のみ入居できます。
*宿舍費 30,000円/月(光熱費別)、1DK、1人部屋

推薦依頼総数を補足事項欄に必ず記入してください。
推薦人数は求人数の3倍程度まででお願いします。
高卒求人票(写)を学校へ郵送または持参する際、
(貴校 人)に学校ごとの推薦人数を記入してください。

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

企業全体の情報

高卒の情報

	新卒等採用者数	(うち男性)	(うち女性)	新卒等離職者数	新卒等採用者数	(うち男性)	(うち女性)	新卒等離職者数
(1) 令和6年度	2人	2人	0人	0人	1人	1人	0人	0人
令和5年度	3人	2人	1人	0人	3人	2人	1人	0人
令和4年度	2人	1人	1人	0人	1人	1人	0人	0人
令和3年度	2人	1人	1人	0人	1人	1人	0人	0人
(2) 平均継続勤務年数	従業員の平均年齢(参考値)	18.7 18.6 年	40.6 41.7 歳			19.3 20.7 年	40.4 40.8 歳	

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1)	研修の有無及びその内容	あり 新入社員研修、配属先でのOJT、キャリアアップ研修、資格取得研修
(2)	自己啓発支援の有無及びその内容	あり 業務に資するとして会社が認めた資格については、取得費用の全額補填
(3)	メンター制度の有無	あり
(4)	キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	あり 入社直後や入社3年目等の節目に、キャリア教育担当者によるキャリア相談を実施
(5)	社内検定等の制度の有無及びその内容	あり 工作機械別に社内検定あり

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

企業全体の情報

高卒の情報

(1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数	14.7 15.6 時間	11.7 10.6 日	8.2 9.9 時間	13.5 12.6 日
(2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1	取得者数 女性 11 3 人 男性 1 2 人	女性 12 3 人 男性 5 5 人	女性 4 2 人 男性 0 0 人	女性 6 2 人 男性 3 1 人
(3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員 24.5 20.6 %	管理職 32.1 33.3 %		

※1については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 職業分類 就業場所住所 雇用保険適用事業所番号 識別欄

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。