

① 求人区分	事業所名:	株式会社 愛知労働局	事業所番号:	2300-000000-0
	求人の対象年度	令和 7年 3月卒業の求人		
	公開希望	① 事業所名等を含む求人情報を公開する(全国公開可) 4. 求人情報を公開しない(全国公開不可)		

② 仕事内容	職種:(全角40文字以内)	機械工		
	仕事の内容:(全角300文字以内 35文字×8行+20文字)	入社後1年間は、各種生産工程に配置し、旋盤・ボール盤、マシニングセンター等の各種工作機械を使い、医療用機械部品の切削加工の作業に従事します。1年後、本人の適性に応じて各種生産工程に配置します。希望があれば、CAD-CAMを使用したプログラムの作成、生産管理事務等の業務に従事することも可能です。		
	変更範囲:	会社の定める業務		
	就業形態	① 派遣・請負ではない 2. 派遣 3. 紹介予定派遣 4. 請負	雇用形態	① 正社員 2. 正社員以外 3. 有期雇用派遣労働者 4. 無期雇用派遣労働者 正社員以外の名称()
	雇用期間	① 定めなし 2. 定めあり(4ヶ月以上) 3. 定めあり(4ヶ月未満) 4. 日雇 年 月 日 ~ 年 月 日 又は 年 月		
	契約更新の可能性	1. あり(原則更新・条件付きで更新あり) 2. なし		
	試用期間	① あり 2. なし 試用期間中の労働条件: 同条件 ・ 異なる		
	就業場所	<input type="checkbox"/> 事業所所在地に同じ <input type="checkbox"/> 在宅勤務に該当 <input type="checkbox"/> 事業所情報に登録した就業場所名称() 〒 489 - 0871 住所(全角90文字以内) *都道府県名から記入 愛知県新城市〇〇〇 当社 新城工場 最寄り駅(全角26文字以内) 最寄り駅(JR飯田線 新城 駅)から〔徒歩・車〕で(15 分) 従業員数:就業場所(30 人)うち女性(15 人)うちパート(5 人)		
	受動喫煙対策に関する特記事項(全角60文字以内)	受動喫煙対策	① あり(受動喫煙対策の内容: 屋内禁煙 ・ 喫煙室設置) 2. なし(喫煙可) 3. その他 受動喫煙対策に関する特記事項:	
	マイカー通勤	① 可 2. 不可	転勤の可能性	① あり 2. なし 通学 ① 可 2. 不可
既卒者・中退者の応募可否	既卒応募: ① 可 2. 不可 卒業後概ね(3)年以内		中退者応募: ① 可 2. 不可	
必要な知識・技能等(履修科目) 詳細:(全角210文字以内)	1. 必須 2. あれば尚可 ③ 不問 必要な知識・技能等の詳細:			

③ 賃金・手当	賃金形態等	① 月給 2. 日給 3. 時給 4. 年俸制 5. その他	毎月の賃金	① 現行 2. 確定 (365日-年間休日数)÷12 小数点第1位まで
			基本給(a) (月額)	175,000 円 月平均労働日数 20.1 日
	定額的に支払われる手当(b) (手当名は全角6文字以内)	1 職務手当 5,000 円	3 手当	円
		2 手当 円	4 手当	円
固定残業代(c) (全角120文字以内)	① あり 2. なし	15,000 円 固定残業代に関する特記事項: 固定残業手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、10時間を超える時間外労働は追加で支給。		

④ 賃金・手当

a+b	(固定残業代がある場合はa+b+c) 195,000 円	通勤手当	1. 実費支給(上限あり) → ② 実費支給(上限なし) 3. 一定額 → 4. なし	月額・日額 円
特別に支払われる手当 (手当名は全角6文字以内)	1 皆勤手当 10,000 円	3 手当 円	2 手当 円	4 手当 円
賃金締切日	1. 固定(月末以外) → [毎月 日] ② 固定(月末) 3. その他 → []	賃金支払日	① 固定(月末以外) → [当月・翌月 16 日] 2. 固定(月末) → 当月・翌月 3. その他 → []	
昇給 *1	① 制度あり → ※前年度実績がある場合は記入(新規学卒者の平均で記入) 昇給率は小数点第2位まで 金額: 3,000 円 又は 昇給率: % 2. 制度なし			
賞与 *2	① 制度あり → ※(新規学卒者の)前年度実績がある場合は記入 *月数または金額の平均を記入 月数は小数点第2位まで 回数 2 回 賞与月数: 2.10 ヶ月分 又は 賞与額: 万円~ 万円 ※(一般労働者の)前年度実績がある場合は記入 *月数または金額の平均を記入 月数は小数点第2位まで 回数 2 回 賞与月数: 3.00 ヶ月分 又は 賞与額: 万円~ 万円 2. 制度なし			

* 1: 新規学卒者で最初の1年間に昇給(採用された年度の翌年度4月1日までの昇給を含む)する制度がない場合は「なし」を選択、「求人条件にかかる特記事項」に昇給予定日を記載
* 2: 前年度実績がなかった場合は「求人条件にかかる特記事項」に「前年度新規学卒者採用なしの為、昇給・賞与実績がないが規定あり」等記入

⑤ 労働時間





就業時間	※就業時間で該当する場合は選択:		1. 交替制(シフト制) 2. フレックスタイム制 3. 裁量労働制 4. 変形労働時間制(1ヶ月単位・1年単位・1週間単位非定型的)
就業時間	1	8 時 30 分 ~ 17 時 30 分	
	2	時 分 ~ 時 分	
	3	時 分 ~ 時 分	
時間外労働 (全角60文字以内)	① あり → 月平均時間外労働時間: 10 時間 □ 36協定における特別条項あり 2. なし 特別な事情・期間等:理由 _____ 1日 時間、 回限度で月 時間、年 時間		
休憩時間	60 分	年間休日数 124 日	年次有給休暇 入社時の年次有給休暇日数 0 日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
休日等 (全角100文字以内)	休日 □月 □火 □水 □木 □金 ✓ □土 ✓ □日 ✓ □祝 □その他 週休二日制 ① 毎週 2. なし 3. その他 その他の記載事項: □		

⑥ 保険・年金・定年等

事業所登録情報と条件が異なる場合のみ記入	加入保険等	① 雇用保険 ② 労災保険 3. 公務災害補償 ④ 健康保険 ⑤ 厚生年金 6. 財形 7. その他()		
	企業年金	☑ 厚生年金基金 □ 確定拠出年金 □ 確定給付年金		
	退職金共済	1. 加入 ② 未加入		
	退職金制度	① あり → 勤続年数	1. 不問 ② 必要(3)年以上	
	定年制	① あり → 一律定年制	① あり →	定年年齢: 60 歳
	再雇用制度	① あり → 上限年齢	70 歳まで	
	勤務延長	① あり → ② なし 上限年齢	歳まで	
入居可能住宅	① 単身用あり 2. 世帯用あり 3. なし			

求人数	通勤: 0 人	住込: 0 人	不問: 4 人						
受付期間 *9月5日以降の日付	1. 期間 ②. 開始日のみ指定 月 日 ~ 9 月 5 日								
既卒者等の入社日	1. 日にちを指定 ②. 随時 3. 応募者の相談に応じる 4. 応募 不可 令和 年 月 日								
応募前職場見学	① 可 2. 不可 ☑ 随時 又は ☐ 補足事項欄参照	複数応募	① 可 2. 否 *11月1日以降(愛知) 令和 5 年 11 月 1 日 以降						
選考方法	☑ 面接 ☑ 適性検査 ☐ その他 *適性検査は具体的な検査名を記入	選考旅費	1. あり ②. なし						
	その他の選考方法() 学科試験 ☐ 一般常識 ☐ 国語 ☐ 数学 ☐ 英語 ☐ 社会 ☐ 理科 ☐ 作文 ☐ その他								
選考結果通知	(面接選考結果通知: 面接後: 5 日以内)								
選考日	月 日	9 月 16 日 以降随時 *9月16日以降の日付							
選考場所 (全角90文字以内)	<input type="checkbox"/> 事業所所在地と同じ <input type="checkbox"/> 事業所情報に登録した就業場所名称 <input type="checkbox"/> 選考場所を記入 〒 460 - 0003 愛知県名古屋市中区錦2丁目14-25 最寄り駅() 駅から[徒歩・車]で() 分)								
赴任旅費の有無	① あり 2. なし								
担当者	課係名、役職名	採用担当							
	担当者	愛知 労働							
	担当者(カタカナ)	アイチ ロウドウ							
	電話番号	※事業所登録情報と異なる場合に記入 052 - 000 - 0000 内線:							
	FAX番号	※事業所登録情報と異なる場合に記入 052 - 000 - 0001							
	Eメールアドレス								
補足事項 (全角300文字以内)	試用期間3ヶ月(同条件) 入社日:3月21日 転勤範囲:愛知県内の当社工場 推薦依頼総数 2 校 4 人(貴校 人)								
求人条件にかかる 特記事項 (全角300文字以内)	・無料駐車場あり ・毎月の賃金額は、今年度の新規高校卒業採用者の賃金額を記載しています。 ・新規高卒者の昇給予定日は翌年1月です。 ・宿舍は、通勤時間1時間以上かかる方のみ対応。宿舍費3,000円/月(光熱費別)、1DK、1人部屋 ・赴任旅費は交通費実費(上限20,000円)								
紹介希望安定所	都道府県:	紹介希望安定所:	求人連絡数: 人						
	都道府県:	紹介希望安定所:	求人連絡数: 人						
	都道府県:	紹介希望安定所:	求人連絡数: 人						
	都道府県:	紹介希望安定所:	求人連絡数: 人						
	都道府県:	紹介希望安定所:	求人連絡数: 人						
指定校推薦	※学校名及び推薦人員数を記入 別紙「推薦依頼高校一覧」参照								
ハローワークへの 連絡事項 (全角600文字以内)	※ハローワークへ連絡したい事項がある場合に入力してください。 (求人票には表示されません。)		*職員記入欄 <table border="1"> <tr> <td>管内</td> <td>管外</td> </tr> <tr> <td>校</td> <td>校</td> </tr> <tr> <td>人</td> <td>人</td> </tr> </table>	管内	管外	校	校	人	人
管内	管外								
校	校								
人	人								

⑧ 青少年雇用情報

企業の募集・採用に関する情報 *3	(1) 新卒者等採用者数 : 令和5年度: 9 人 令和4年度: 10 人 令和3年度: 10 人 新卒者等離職者数 : 令和5年度: 0 人 令和4年度: 0 人 令和3年度: 2 人
	(2) 男性新卒者等採用者数 : 令和5年度: 6 人 令和4年度: 6 人 令和3年度: 4 人 女性新卒者等採用者数 : 令和5年度: 3 人 令和4年度: 4 人 令和3年度: 6 人
	(3) 平均勤続勤務年数: 18.6 年 *小数点第1位まで 従業員の平均年齢: 41.7 歳 *小数点第1位まで
企業の職場能力の開発及び向上に関する取組の実施状況	(1) 研修の有無 (全角63文字以内) ① あり  ② なし 新入社員導入研修、配属先でのOJT、キャリアアップ研修、資格取得研修
	(2) 自己啓発支援の有無 (全角60文字以内) ① あり  ② なし 業務に資するとして会社が認めた資格については、取得費用の全額補償あり
	(3) メンター制度の有無 ① あり ② なし
	(4) キャリアコンサルティングの有無 (全角60文字以内) ① あり  ② なし 入社直後、入社3年目等の節目に、キャリア教育担当者によるキャリア等に関する相談を実施
	(5) 社内検定等の制度の有無 (全角60文字以内) ① あり  ② なし 各工作機械別に社内検定あり
企業の職場への定着の促進に関する取組の実施状況	(1) 前事業年度の月平均所定外労働時間 : 15.6 時間 *小数点第1位まで
	(2) 前事業年度の有給休暇の平均取得日数 : 10.6 日 *小数点第1位まで
	(3) 女性の役員割合: 22.1 % 女性の管理職割合: 30.5 % *小数点第1位まで
	(4) 前事業年度の育児休業取得者数 : 女性 3 人 男性 1 人 前事業年度の出産者数 : 女性 3 人 男性の配偶者 2 人
区分毎の情報	区分の名称 高卒 ※求人を行っている採用区分(例:総合職/一般職)、学歴別(大卒/高卒)、事業所別、職種別など。企業の任意の区分で可。
区分毎の募集・採用に関する情報	(1) 新卒者等採用者数 : 令和5年度: 4 人 令和4年度: 4 人 令和3年度: 5 人 新卒者等離職者数 : 令和5年度: 0 人 令和4年度: 0 人 令和3年度: 0 人
	(2) 男性新卒者等採用者数 : 令和5年度: 1 人 令和4年度: 3 人 令和3年度: 3 人 女性新卒者等採用者数 : 令和5年度: 3 人 令和4年度: 1 人 令和3年度: 2 人
	(3) 平均勤続勤務年数: 20.8 年 *小数点第1位まで 従業員の平均年齢: 40.3 歳 *小数点第1位まで
区分毎の職場への定着の促進に関する取組の実施状況	(1) 前事業年度の月平均所定外労働時間 : 9.9 時間 *小数点第1位まで
	(2) 前事業年度の有給休暇の平均取得日数 : 12.7 日 *小数点第1位まで
	(3) 前事業年度の育児休業取得者数 : 女性 2 人 男性 0 人 前事業年度の出産者数 : 女性 2 人 男性の配偶者 1 人

*3: 令和5年度 → 令和5年3月卒業者 / 令和4年度 → 令和4年3月卒業者 / 令和3年度 → 令和3年3月卒業者の人数をそれぞれ記入

職員記入欄

識別欄					
-----	--	--	--	--	--

就業場所			
------	--	--	--