★★★本票をメールにてご提出ください。ご提出の際、以下の内容の記載をお願いいたします。★★★

件名：「事業所名」「中卒用求人申込書依頼書」　本文：「事業所番号」「担当者名」「電話番号」

【ハローワーク豊田　企業支援部門メールアドレス】：kyujin-2309@mhlw.go.jp

**中卒用求人申込書類依頼書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所名 |  | | |
| 電話番号 |  | | |
| 担当者名 |  | 必要部数 | 部 |

**求人申込書等送付先**

枠内に郵便番号、所在地、事業所名、担当者名をご記入ください。

枠内を切り取り、必要書類送付時の封筒に使用します。

**〒**

**所在地：**

**事業所名：**

**担当者名：**