

マイページからの 更新作業が便利に

① 求人者マイページをログインしておきます



ハローワーク
インターネットサービス

② ハローワークのHPを開きます



求人者
マイページ

ハローワーク
のホームページ



ハローワーク瀬戸
ホームページ

求人者マイページとは別のタグで

ハローワークのホームページを開きます。

これで準備はOK！！

※更新方法は裏面をご確認ください。

< ③求人更新 > の方法

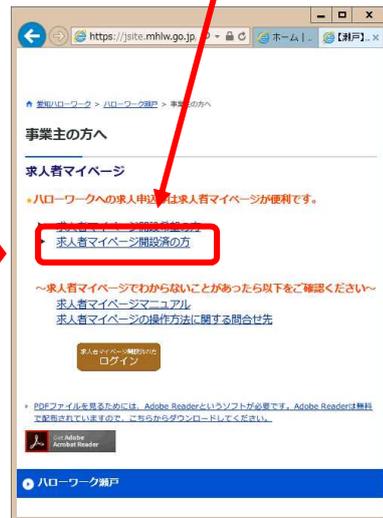
① 「事業主の方へ」をクリック



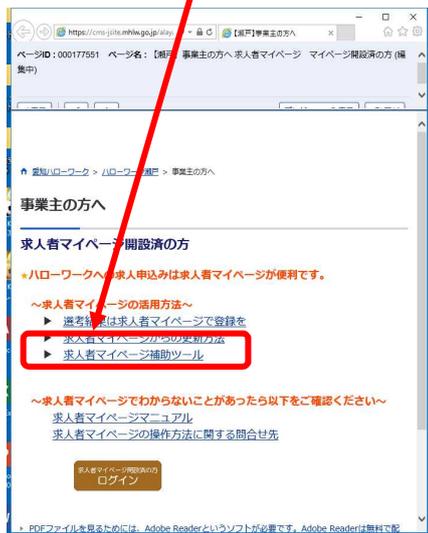
② 「求人者マイページ」をクリック



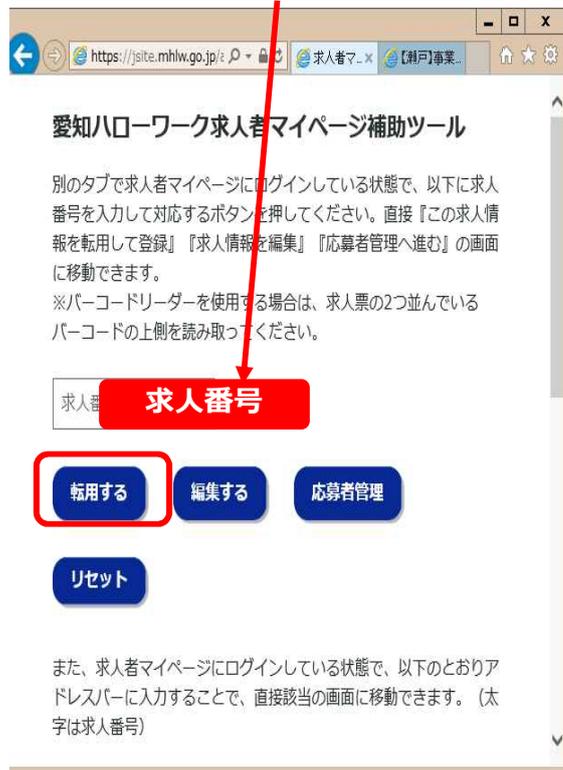
③ 「求人者マイページ開設済の方」をクリック



④ 「求人者マイページ補助ツール」をクリック



④ 「対象求人番号」を入力し転用する」をクリック



⑤ 「求人者マイページ」へ遷移します



・更新内容を最後まで入力し完了ボタンを押します

・これで更新完了です。
あとはハローワークが入力すれば更新求人が公開されます！
(※複数件ある場合はこれを件数分お願いします)