様式16

応募前職場見学実施予定表

事業所名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

担当部署＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

担当者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ FAX＿＿＿＿＿＿＿＿

１　7月～9月の実施予定日

○　7月～9月までの実施予定日全てに(①)のように印をつけてください。

2021年　7　月						
月	火	水	木	金	土	日
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2021年　8　月						
月	火	水	木	金	土	日
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

2021年　9　月						
月	火	水	木	金	土	日
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

２　10月以降の実施予定日

○　該当する項目に印(レ)を入れ、特定予定日に実施する場合は特定予定日を記入してください。

☐　予定なし

☐　随　時

☐　特定予定日

↓

(＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿)

３　その他

◇　事業所連絡先　　担当者氏名

電話番号

FAX番号

※安定所記入欄：求人番号

応募前職場見学実施予定表の記入例

様式16

応募前職場見学実施予定表

事業所名　**株式会社　ハロー工業**

担当部署　**総務部　人事課**

担当者名　**愛知　花子**

電話番号　**052(219)××××**　FAX　**052(220)××××**

1　7月～9月の実施予定日

○　7月～9月までの実施予定日全てに(①)のように印をつけてください。

2021年　7　月						
月	火	水	木	金	土	日
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

2021年　8　月						
月	火	水	木	金	土	日
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

2021年　9　月						
月	火	水	木	金	土	日
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

2　10月以降の実施予定日

○　該当する項目に印(レ)を入れ、特定予定日に実施する場合は特定予定日を記入してください。

☐　予定なし

☑　随　時

☐　特定予定日

(　　)

3　その他

◇　事業所連絡先　　担当者氏名

電話番号

FAX番号

※安定所記入欄：求人番号