様式１６号

【別添資料 6】

応募前職場見学実施予定表

（事　業　所　名）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（連絡先担当部署）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（連 絡 先 担 当 者）＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

１　７月～９月の実施予定日

○７月～９月までの実施予定日全ての日付に○印をつけていってください。

７月						
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

８月						
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

９月						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

２　１０月以降の実施予定日

○該当する項目に印（　✓　）を入れ、特定予定日に実施する場合は特定予定日を記入してください。

（　）予定なし

（　）随　　時

（　）特定予定日

３　その他

事業所連絡先　　担当者氏名

電話番号　　ＦＡＸ

※安定所記入欄：求人番号　２７０７０－