求人管理簿

[帳簿書類の保存期間:有効期間終了後2年間]

求人受理番号	① 求人者の氏名又は名称 ② 求人者の所在地 ③ 求人に係る連絡先 ・担当者名 ・電話番号	④ 求人の受付年月日	⑤ 求人の有効期間	⑥ 求人数	⑦ 求人職種	⑧ 就業場所	⑨ 雇用期間	⑩ 賃金	⑪ 職業紹介の取扱状況							備考
									紹介年月日	求職者氏名	採否結果	採用の場合				
												採用年月日	無期有期の別	無期雇用就職の場合		
														転職勧奨禁止期間 (採用後2年間)	6か月以内の離職の状況 (a)(b)のいずれかを記載	
											□採用 □不採用		□無期 □有期		a 調査により確認 ・6か月以内に離職したか □離職 □離職せず □不明 ・調査日( ) ・ 調査方法 □文書 □電話 □その他( ) b 返金制度に基づく返金で確認 ・6か月以内の離職による返金 □返戻金有 □返戻金無	
											□採用 □不採用		□無期 □有期		a 調査により確認 ・6か月以内に離職したか □離職 ☑離職せず □不明 ・調査日(R6.11.1) ・ 調査方法 □文書 □電話 □その他( ) b 返金制度に基づく返金で確認 ・6か月以内の離職による返金 □返戻金有 □返戻金無	
											□採用 □不採用		□無期 □有期		a 調査により確認 ・6か月以内に離職したか □離職 □離職せず □不明 ・調査日( ) ・ 調査方法 □文書 □電話 □その他( ) b 返金制度に基づく返金で確認 ・6か月以内の離職による返金 □返戻金有 □返戻金無	
											□採用 □不採用		□無期 □有期		a 調査により確認 ・6か月以内に離職したか □離職 ☑離職せず □不明 ・調査日(R6.11.1) ・ 調査方法 □文書 □電話 □その他( ) b 返金制度に基づく返金で確認 ・6か月以内の離職による返金 □返戻金有 □返戻金無	

求人管理簿　（短期日雇型用様式及び記載例）

［帳簿書類の保存期間：有効期間終了後2年間］

求 人 管 理 簿	①求人事業所名称　：
	代 表 者 氏 名：
	②所 在 地　　：
	③連 絡 担 当 者：　　電話番号：

求人受理番号	④ 求人の受付年月日	⑤ 求人の有効期間	⑥ 求人数	⑦ 求人 職種	⑧ 就業場所	⑨ 雇用期間	⑩ 賃金	⑪職業紹介の取扱状況				
								紹介年月日	求職者氏名	採否結果	採用年月日	備考
							時給・日給・月給 （　　）					