

# マイページ **活用** ガイド

## ◆ハローワークインターネットサービスからログインしよう！



※この画面が求職者マイページのホーム画面です

※この画面がハローワークインターネットサービスです

①求職者マイページをログインしてから始めましょう！

福岡労働局管内  
ハローワーク  
公式キャラクター  
「ワーハロー」



ここをタップすると未読のメッセージ画面に遷移します

③ここを開くとメニューが現れます！

②ハローワークの窓口で登録したアドレスと自分で設定したパスワードを入力してください

それぞれ、該当するものがあれば表示され、タップすれば遷移します！

受付票を持ち歩かなくてもこちらを窓口に表示してください

どんな訓練があるのか「職業訓練検索」で調べることができます

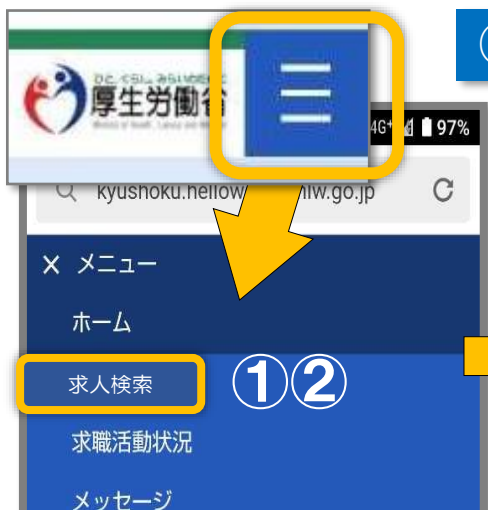
求人は毎日受理(土日祝除く)しています！  
ログインして、求人情報をチェックしてください！



わからないことがあれば「よくあるご質問」をご覧ください

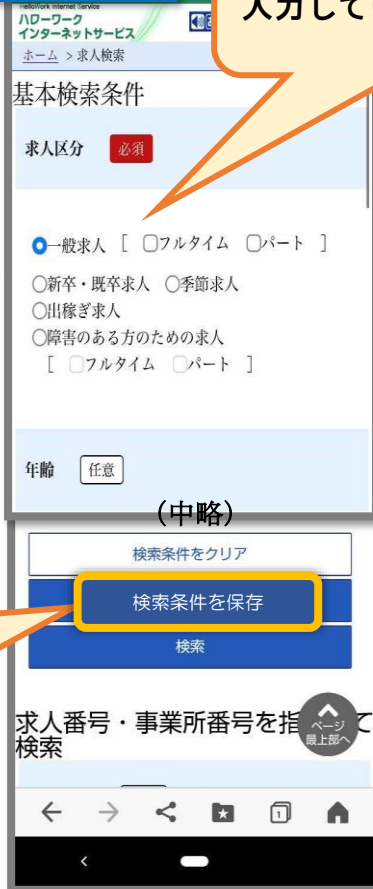
# ◆求人検索

●求職者マイページにログインしてから求人検索をすると検索条件の保存や気になる求人をお気に入りに保存ができます！

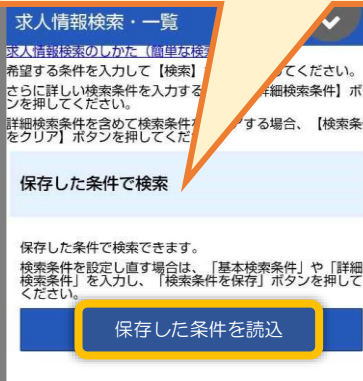


## ① 求人検索

①最初は普通に希望条件を入力していきます



③次回からはメニュー「求人検索」から「保存した条件を読み込」で簡単に検索できます



②最後に「検索条件の保存」→「新規保存」で名前をつけると便利です ※3つまで保存できます

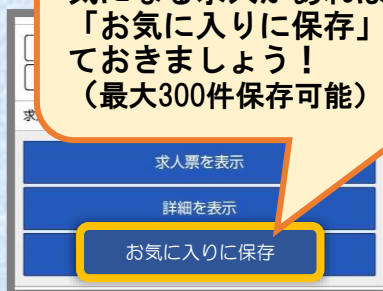


毎日、求人チェック！

「求職者マイページホーム」画面の下のの方に「保存した求人検索条件」が表示されているので、そこから検索できます

## ② お気に入り

①求人検索をしていて、気になる求人があれば「お気に入りに保存」しておきましょう！（最大300件保存可能）



②「お気に入りに保存」した求人を見たい場合は、メニュー「求職活動状況」を開くと出てきます



「お気に入り」に保存しているとハローワーク職員と求人情報を共有することができます  
電話で問い合わせる時に「お気に入り」に保存している〇〇会社の応募状況を確認したいや応募したい等の問合せに便利です





# ◆求職者情報・設定

●窓口で登録した求職条件や職歴、アドレスやパスワードの変更、求職の有効・無効の切り替えができます！

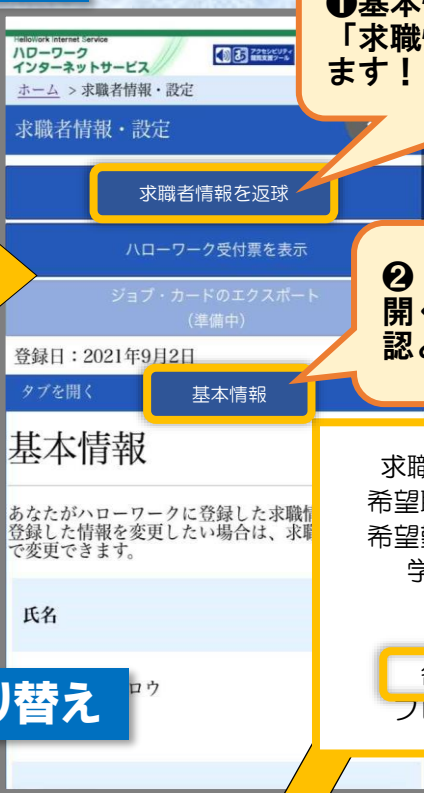
## ③求職者情報の確認・変更



求職登録の内容が確認できます

①基本情報を変更する場合は「求職情報を編集」から入ります！

②「基本情報」から「各種設定」を開くと求職状態（有効・無効）の確認と切り替えができます



求職情報提供等  
希望職種・時間等  
希望勤務地・賃金  
学歴／資格  
経歴  
自己PR  
各種設定  
ブロック一覧

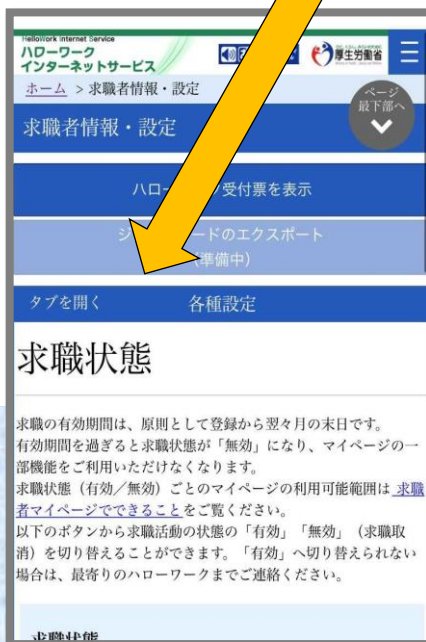


## ④求職有効・無効の切り替え

常に最新の登録内容にしてくださいと、希望に合った「求人者からのリクエスト」や「ハローワークからのおすすめ求人」の連絡が来るようになります



無効の状態であれば「求職有効」の青いタップが選択できます  
切り替えができるのは無効になってから1年以内です



求職状態が無効になるとすべての情報（会社名）が表示されません  
無効になって1年以上経つと、ハローワークでの手続きが必要となります  
そうなる前に「求職状態」で有効期限を確認してください



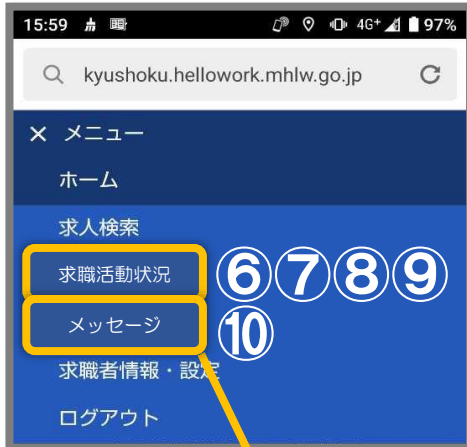
## ⑤メールアドレス・パスワードの変更

「求職状態」を下にスクロールするとログインアカウントが出てきます  
「アカウントを編集」で変更ができます



## ◆求職活動状況

- ハローワークで紹介した求人の内容や紹介状応募履歴を確認することができます



### ⑥お気に入り求人すべて表示

- 無効になった求人情報はその旨表示され、詳細を確認することができなくなります
- 一覧表の表示は受付順や紹介期限日順に切り替えられます

### ⑦紹介中または応募中の求人情報を確認する

ハローワークから紹介を受けた求人情報や求職者マイページで応募した求人のうち、選考中のものすべて表示して、一覧で確認できます

### ⑧新規メッセージを作成

- 応募中の事業所に質問を送ったり、面接の日程を調整したり、求職活動を効率的に行えます

### ⑨紹介状・選考結果通知書を表示

- 紹介状はPDFで表示され、ダウンロードすることでご自宅のプリンターやコンビニ等で印刷することができます
- 1ページ目が紹介状で、2ページ目が選考結果通知書です

### ⑩メッセージ機能を使用する

- 応募中の求人事業所
- リクエストを受けた事業所
- ハローワークからのお知らせ

- メッセージは送受信してから1年後に自動的に削除されます

求人票や紹介状はPDFファイルです閲覧する場合はAdobe Readerが必要です

## ◆メッセージ

- 求人者マイページを開設している事業所とメッセージのやりとりができます



## 求人に応募する

- ハローワークに行かなくても応募できる方法があります！

### オンライン自主応募

- 自主応募できるのは、オンライン自主応募の受付が可となっている求人のみです
- 求人情報の画面右上に「自主応募」ボタンが表示されます

※オンライン自主応募は、ハローワークの紹介とはなりません

### オンラインハローワーク紹介

- ハローワーク職員が、職業相談の中で希望条件等の内容を確認し、求人との適合性を判断した上で、オンライン上で職業紹介を行うものです

※ハローワークの紹介となります

- 応募書類の送付方法は、求人票に掲載されています。求職者マイページが有効であれば求職者マイページから応募書類をアップロードして応募が可能です
- 応募書類のアップロードについては、4ファイルまでです（1ファイル2MBが上限）

操作方法に関するお問合せ

ヘルプデスク helpdesk@hd.hellwork.mhlw.go.jp  
TEL 0570-077450

ハローワーク福岡中央

TEL (092)712-8609

職業相談部門 #41



(2023/6/8)