**学卒求人充足通知書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **求人番号** | **求人者名** | **職種** |
|  |  |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　犬山公共職業安定所
　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　企業支援・専門援助部門あて
　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**（FAX：　0568‐62‐1400）**

**さきに提出した　　名の求人のうち、　　名充足したので通知します。**

**令和　　　年　　月　　日**

◇事業所連絡先

担当者名　：

電話番号　：

|  |
| --- |
| （連絡事項） |

（充足の連絡について）
○安定所に提出された求人について、充足した場合には、その都度、本票に必要事項を記入の上、貴事業所管轄公共職業安定所へ送付してください。
○求人が複数ある場合は、求人（職種）ごとに提出して下さい。